

INFORMACIÓN NUEVO ALUMNADO DE TRES AÑOS

IMPORTANTE: Se debe entregar un folio completo de fotos tamaño carnet

MATERIALES Y LIBROS

La lista de material y libros se acompaña junta a esta comunicación (podrán descargarlo de la web a final del presente curso o acudir al colegio). Dichos materiales se entregan a las tutoras, y en cada aula, el día 6 de septiembre (se confirmará día y horario)

TUTORÍAS E INICIO DE CURSO

Fechas provisionales

El curso comienza el día 10 de septiembre. Es conveniente, desde el día 1, estar pendiente de tablones del colegio y web para informarse de día y hora de listado, entrega de material y reunión informativa. Posiblemente sea la siguiente:

- Publicación de listado de grupos y tutoría día 5 de septiembre
- Entrega de material en las aulas el día 6 de septiembre
- Reunión informativa el día 9 de septiembre

QUÉ HAY QUE TRABAJAR CON EL ALUMNADO DURANTE EL VERANO Y OBSERVACIONES SOBRE RUTINA

Es muy importante seguir las siguientes indicaciones para que la adaptación sea óptima:

- **Autonomía** (fomentar la autonomía al ponerse o quitarse abrigo, quitar y abrir “cañitas”, pedir ir al baño...)
- Pañales (a comienzo de curso, todo alumno debe tener **autonomía para ir al baño**)
- Mensajes (**evitar mensaje negativo** como “cuando llegue el colegio te vas a enterar”)
- Ropa (Los niños deben traer **ropa cómoda**, evitar cinturones, bodys, cremalleras, zapatos de cordón, leotardos, medias. De este modo le facilitaremos ir al baño solito y no hacerse pipí encima).
- Debemos **evitar acudir a las vallas del colegio** en horas de recreo para no hacerles llorar, facilitamos la integración con su grupo. También es importante no entregarles nada por este medio.
- **Evitar comunicación con las tutoras en las filas de entrada** (se puede pasar al interior y buscar miembro de equipo directivo o personal del colegio que estará pendiente, llamar por teléfono, escribir por PASEN...).
- El **desayuno** ha de hacerse en casa, en el cole hacemos un “tentempié” siguiendo el calendario semanal. Deben **traer botella de agua** pequeña y con su nombre (no de rosca).
- **Poner nombre** en gorros, abrigos y un lazo que les facilite colgarlos en la pared.
- **No se permiten mochilas** con carro, ya que provocan tropezones y caídas.
- Importante **informar a las tutoras** de cualquier situación familiar que ocurra y pueda afectar al alumno
- **Fichas** con teléfonos actualizados, situación médica con informes (alergias, intolerancias... a alimentos o medicamentos. Ya sea ingesta o contacto. Se puede hacer mediante aplicación iPASEN

MATRICULACIÓN E INSCRIPCIÓN EN SERVICIOS COMPLEMENTARIOS (1 AL 10 DE JUNIO)

- Rellenar el **ANEXO IV** que se recoge en la secretaría o se descarga desde la web. Se entregará por duplicado. Existe la opción, recomendable, de hacerlo de forma telemática mediante secretaría virtual (enlace e información en la web o [pinchar aquí](#))
- Para la realización de la matrícula telemática debe solicitar la clave iANDE en el colegio (se manda también por SMS)
- La **opción de Religión**, en caso de optar a ella, se debe cumplimentar. Si no se indica, no se matriculará en esta materia.
- También se podrá realizar la **Inscripción en los servicios complementarios (ANEXO II)**
- Solicitamos **un folio completo de fotos** del alumno/a a entregar en secretaría antes de finalizar el curso actual.

PLAN APERTURA: INSCRIPCIÓN EN LOS SERVICIOS DE AULA MATINAL, COMEDOR ESCOLAR Y TALLERES DE AA EE (1 al 10 junio)

- Nuestro centro oferta **aula matinal** (de 7'30 a 9), **comedor**, y **actividades extraescolares** (talleres y horarios en la web)
- **Para inscribirse:** rellenar por duplicado (si es sobre papel) el **ANEXO II** incluyendo el número de cuenta bancaria y fotocopia de la cartilla o documento bancario que acredite dicha cuenta, vida laboral (o alta en IAE en caso de autónomo) y certificado de empresa



Junta de Andalucía



especificando horarios (especialmente para casos de comedor y aula matinal). Se puede hacer telemáticamente junto a matrícula subiendo los documentos antes citados.

- Las **altas y las bajas deben solicitarse** siete días antes de finalizar el mes aproximadamente. Para comenzar en octubre se cumplimenta la solicitud en junio junto a matrícula.
- La **bonificación del servicio** se solicitará en la primera semana de septiembre
- La adjudicación provisional se publica a mediados de junio y la definitiva a finales (deben estar pendiente de la web y tablón)
- **Toda inscripción realizada durante este mes de junio, y admitida, compromete al solicitante a la asistencia y pago de la actividad a comienzo del próximo curso**
- Para **solicitar la baja o alta** de algún servicio durante el curso, deben atenderse a las fechas indicadas en el documento anexo sobre extraescolares (al menos unos diez días antes de comenzar el mes en que causará baja)

AULA DE MEDIODÍA (25€ mes o 20€ socios AMPA; 3€ día): Durante todo el curso está abierto el plazo de inscripción (de 14 a 15 horas)

ENTRADAS Y SALIDAS

- El alumnado entrará a las 8'50 y saldrá a las 13'45 horas. El modo de entrada y salida se detallará a inicios de curso.
- Las primeras semanas son complicadas y por ello pedimos total colaboración de padres, madres y familiares que traigan o recojan al niño/a. Es **MUY IMPORTANTE, que sigan las indicaciones que se les dará en la reunión de la primera semana**
- Es normal que lloren los primeros días durante la entrada o la salida.
- Para recoger a un niño en horas de clase, como para traerlo al centro **no deben entrar en el aula**. El conserje o equipo directivo los recibe y anotarán la entrada/salida en el libro de registro colocado al efecto. La puntualidad es muy importante.

LAS ÁREAS

Es importante que tengamos en cuenta que **cada niño o niña es diferente** y que, sobre todo a estas edades, los diferentes ritmos de maduración condicionan el aprendizaje de cada área. Las tutoras, en horario de tutoría y de forma individual, les informarán del progreso particular de cada uno atendiendo a una valoración individual, y no tanto Criterial (respecto al grupo) o normativa (lo que se supone deben alcanzar sin atender a individualidades).

- **Conocimiento de Crecimiento en Armonía** (dimensión personal y social. Desarrollo físico-motor, identidad personal...)
- **Descubrimiento y exploración del entorno** (descubrimiento, observación y exploración de los elementos físicos y naturales del entorno)
- **Comunicación y representación de la realidad** (desarrollar en niños y niñas las capacidades que les permitan comunicarse a través de diferentes lenguajes y formas de expresión como medio para construir su identidad, representar la realidad y relacionarse con las demás personas)

La evaluación al final de cada trimestre será: No adecuado (NAD), Adecuado (ADE), Bueno (BUE), Excelente (EXC) junto con observaciones desde la tutoría. Durante el trimestre también se ofrece información del desarrollo de criterios a través de iPASEN

ALTA EN iPASEN Y CLASSROOM

Una vez matriculados, **deberán darse de alta en la plataforma iPASEN** siguiendo las indicaciones del manual de nuestra web. Es **muy importante que estén dados de alta** para recibir toda la información del colegio. Recordamos que la comunicación vía grupo de Whatsapp **no es comunicación oficial del colegio** y siempre puede producir mala interpretación o malentendidos. Cualquier duda, problema, propuesta...etc. pueden hacerlo directamente con el colegio vía iPASEN (pueden seleccionar tutora o dirección) o mediante llamada telefónica o cita. Para el alta (a partir de julio) y todas las funcionalidades del sistema, tienen un breve manual en la web. En caso de tener dificultad pueden acudir al colegio para solventarla.

También es muy importante darse de **alta en la plataforma Classroom** como vía para actividades con alumnado. De esta aplicación se informará a inicios de curso en la reunión con tutoras

COMUNICACIÓN CON EL COLEGIO

Página web: www.ceiphuertaretiro.com **Número fijo:** 95564991

Correo electrónico: ceiphuertaretiro@ceiphuertaretiro.com

iPASEN: comunicación tanto con equipo directivo como con las tutoras

EL EQUIPO DIRECTIVO