



CEIP
**Huerta
Retiro**

Mairena del Alcor



**TUTORIAL DE
UTILIZACIÓN DE
iPASEN EN
DISPOSITIVOS
MÓVILES**



Descargar 

[iPASEN para iOS](#)

[iPASEN para Android](#)

Entra en la tienda de aplicaciones (Google Play o App Store), buscar iPASEN e instalar en móvil o tablet. Pinchar en enlaces de arriba



CEIP
**Huerta
Retiro**

Mairena del Alcor

iPasen



Guardar contraseña



ENTRAR



¿Olvidó la contraseña?

No tengo acceso



Versión: 11.0.0

iPasen



JUNTA DE ANDALUCÍA
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y DEPORTE

Una vez descargue la App:

Identificarse con USUARIO y CONTRASEÑA

Los datos de acceso se facilitan pinchando en "No tengo acceso". Se pedirá nuestro DNI, móvil facilitado al centro y fecha nacimiento de uno de nuestros hijos/as matriculados

Después se pedirá un PIN de acceso rápido (también mediante huella)

Si no recuerda la contraseña puede pinchar en "¿Olvidó la contraseña?". **Si tampoco es efectivo, o tiene algún otro problema, deberá acudir al colegio.**

Estas acciones y las que se describen a continuación también se pueden realizar desde la web de PASEN.



Autologin

ENVIAR

Seleccione el colectivo al que pertenece:



Tutor/a legal o representante legal del alumno matriculado



Alumnado matriculado

Si no dispone de acceso a PASEN como tutor/a legal para todos o algunos de sus hijos/as o menores a su cargo, con matrícula en el presente curso escolar, cumplimente los datos que se muestran a continuación.

El sistema verificará los mismos informándole de los pasos a seguir.

N.I.F

Móvil suministrado al centro


Fecha de nacimiento de un/a hijo/a con matrícula




CEIP
Huerta
Retiro


Mairena del Alcor




iPasen 

Tutor/a de

 Apellidos, Nombre >


 Apellidos, Nombre >


Utilidades

 Noticias >

 **Agenda** >

 Mis datos >

 Comunicaciones >

 Configuración >



CEIP
Huerta Retiro
Mairena del Alcor

Agenda con todos los eventos del centro y los concretos para los grupos de nuestros hijos/as

Consultar "Mis datos" y si hay algún dato a modificar, se debe informar al colegio

Agenda  

FEB 19 MIÉ Taller sobre la visita a Itálica (alumnado de cuarto) >

FEB 21 VIE Visita a Itálica (4º) >

FEB 21 VIE Visita a Itálica (alumnado de 4º) >

FEB 28 VIE Festivo >

FEB 28 VIE Día de Andalucía >

MARZO 2020

MAR 02 LUN Festivo >

MAR 02 LUN Día de la Comunidad Educativa >

MAR 10 MAR Visita a Mercasevilla (3º) >

MAR 10 MAR Alumnado de tercero visita Mercasevilla >

MAR 16 LUN Visita Catedral y Alcazar de Sevilla >

MAR 16 LUN Visita a la Catedral, el Alcázar de Sevilla y almuerzo y convivencia en...

ABRIL 2020

ABR 06 LUN Festivo >

ABR 06 LUN Vacaciones de Semana Santa >

ABR Festivo >

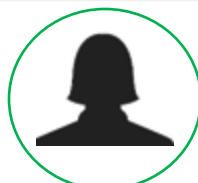




Tutor/a de



Apellidos, Nombre



Apellidos, Nombre



Utilidades



Noticias



Agenda



Mis datos



Comunicaciones



Configuración

Identificación de cada hijo/a (independientemente del centro y etapa en el que estén). Podemos personalizar las fotos y son las que aparecen en el sistema. Pinchando en cada uno podremos hacer funciones específicas para cada uno y sus tutores/as



CEIP
Huerta Retiro

Mairena del Alcor



En este apartado podemos enviar comunicaciones al equipo directivo, maestros/as que imparten en el curso de cada hijo/a o a los tutores. También veremos aquellos que nos envían desde el colegio

Comunicaciones

Recibidos

Enviados

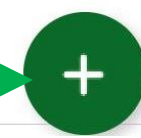
Quando hay un archivo adjunto



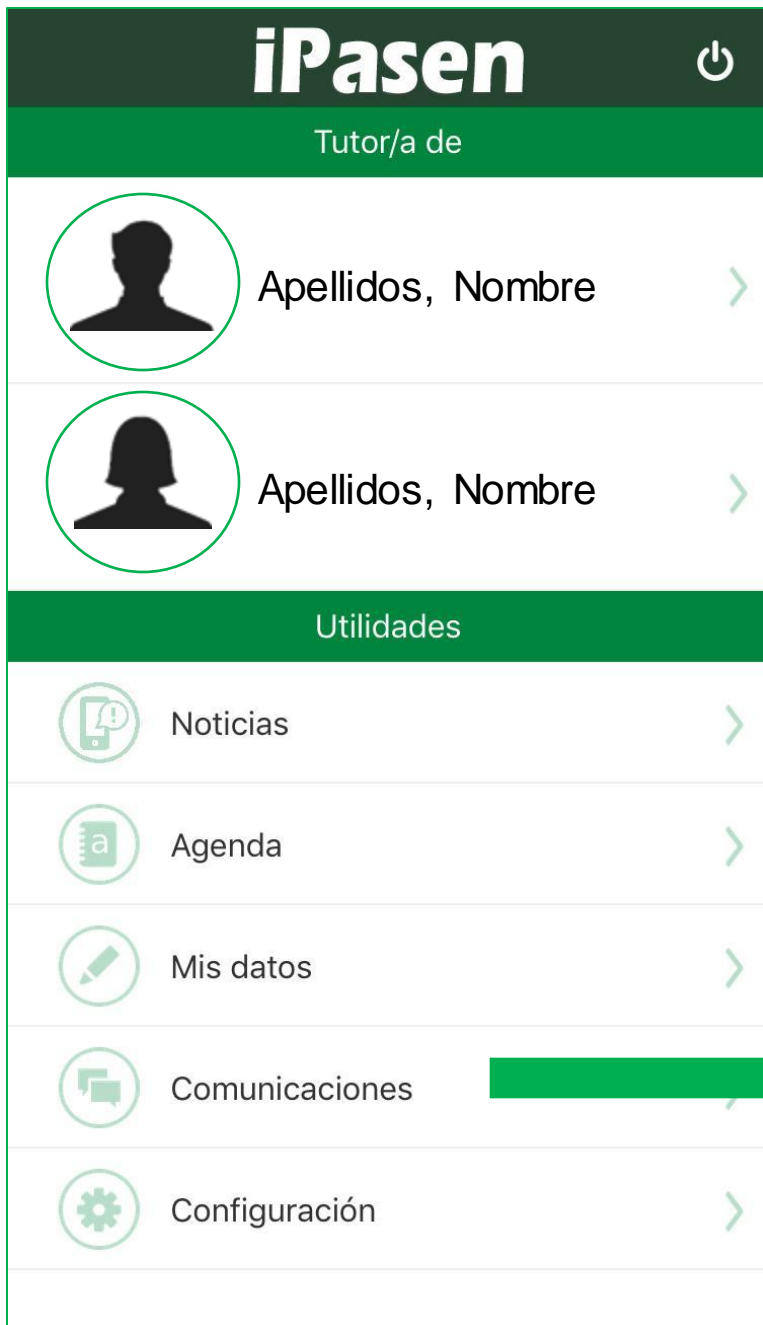
12/09/2019 09:03
Cuerpo del mensaje



Pinchar para "nuevo mensaje" que vayamos a enviar



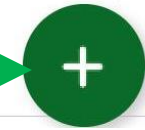
Podemos cambiar clave y otros datos de acceso, modificar PIN, comprobar si llegan notificaciones y cómo lo hacen, periodo de inactividad...



Cuando hay un archivo adjunto

12/09/2019 09:03
Cuerpo del mensaje

Pinchar para "nuevo mensaje" que vayamos a enviar



En este apartado podemos enviar comunicaciones al equipo directivo, maestros/as que imparten en el curso de cada hijo/a o a los tutores. También veremos aquellos que nos envían desde el colegio

- Paso 1: Elegir el hijo/a
- Paso 2: Escribir el asunto y el mensaje
- Paso 3: Adjuntar archivo (opcional)
- Paso 4: Elegir destinatario
- Paso 5: Enviar



Alumno/a

Apellidos, Nombre

TUTOR/A Jiménez Peñalva, Rosa María

CURSO 1º de Educ.Prima.

UNIDAD 1º B

Seguimiento del Curso

- Tutoría
- Ficha alumno/a
- Faltas de Asistencia
- Calificaciones
- Observaciones del Alumno/a
- Conductas Contrarias

Datos concretos del alumno/a con su curso y su tutoría, su seguimiento académico...

Datos del tutor/a y hora de atención

Datos del alumno/a a comprobar

Faltas de asistencia:
desplegar para opciones

“Consultas” se refiere a aquellas colocadas y que podemos consultar y justificar
“Comunicaciones” se refiere a aquellas que se producen este mismo día o aquellas previstas (citas médicas programadas, por ejemplo) y que podemos justificar/avisar describiendo la causa.



Faltas de Asistencia

- Consultas **Ver las grabadas (y justificar)**
- Comunicación **Informar de próxima falta**

< Alumno/a

Apellidos, Nombre

TUTOR/A Jiménez Peñalva, Rosa María

CURSO 1º de Educ.Prima.

UNIDAD 1º B

Seguimiento del Curso

- Tutoría
- Ficha alumno/a
- Faltas de Asistencia
- Calificaciones
- Observaciones del Alumno/a
- Conductas Contrarias



En **CONSULTAS** vemos las que lleva nuestro hijo/a y justificarlas:

- Pinchar en una que esté injustificada
- Comunicamos los motivos de falta (podríamos también adjuntar documento)
- Aparece justificada (aunque pendiente de ser validada por tutor/a)

Faltas de Asistencia

- Consultas



Enero 2020		
ENE	Día completo	JUSTIFICADA
09		
JUE		
Septiembre 2019		
SEP	Día completo	JUSTIFICADA
13		
VIE		

< Alumno/a

Apellidos, Nombre

TUTOR/A Jiménez Peñalva, Rosa María

CURSO 1º de Educ.Prima.

UNIDAD 1º B

Seguimiento del Curso

- Tutoría
- Ficha alumno/a
- Faltas de Asistencia
- Calificaciones
- Observaciones del Alumno/a
- Conductas Contrarias



CEIP
**Huerta
Retiro**
Mairena del Alcor

Faltas de Asistencia

- Consultas
- Comunicación



Detalle

Periodo ausencia

Observación

Tramos

Día completo

En **COMUNICACIÓN** vemos las ausencias avisadas además de añadir alguna nueva. Se pueden incluir comentarios

Alumno/a

Apellidos, Nombre

TUTOR/A Jiménez Peñalva, Rosa María

CURSO 1º de Educ.Prima.

UNIDAD 1º B

Seguimiento del Curso

- Tutoría
- Ficha alumno/a
- Faltas de Asistencia
- 10** Calificaciones
- Observaciones del Alumno/a
- Conductas Contrarias

Consulta de calificaciones al finalizar cada trimestre

6º de Educ.Prima.	1ª Evaluación	2ª Evaluación	3ª Eva
Ciencias de la Naturaleza	8		
Ciencias Sociales	9		
Cultura y práctica digital	9		
Educación Artística	9		



Observaciones que el tutor/a ha compartido

Conductas contrarias grabadas y todos los detalles al pinchar en cada una de ellas



**CEIP
Huerta
Retiro**

Mairena del Alcor

Alumno/a

Apellidos, Nombre

TUTOR/A

CURSO

UNIDAD

Seguimiento del Curso

- Observaciones del Alumno/a
- Conductas Contrarias
- Horario
- Actividades Evaluables
- Autorización Recogida Alumno/a
- Autorización Actividades



Horario del alumnado (áreas, maestro/a de refuerzo o PT/AL aunque no atienda a nuestro hijo/a, ya que asigna al grupo)



CEIP
**Huerta
Retiro**

Mairena del Alcor

Alumno/a

Apellidos, Nombre

TUTOR/A

CURSO

UNIDAD

Seguimiento del Curso

- Observaciones del Alumno/a
- Conductas Contrarias
- Horario
- Actividades Evaluables**
- Autorización Recogida Alumno/a
- Autorización Actividades

Las actividades evaluables llegan al correo y a PASEN, pero los comentarios realizados y las calificaciones sólo PASEN a través de la ruta que aquí se expone.



Filtrar Actividades

Seleccione convocatoria y materia para ver un listado de actividades relacionadas con esta selección.

Convocatorias

2ª Evaluación

Materias

Matemáticas - 5º de Educ. Prima.

✓

Seleccionamos área de la que queremos ver comentarios y, si las hay, calificaciones (nos llegarían avisos a través de la app)

Si volvemos a pinchar en la actividad, veremos los comentarios realizados por el maestro/a

Vemos las calificaciones de las actividades de cada UDI (así como la relación de ejercicios) si se ha puesto "visible" por parte del maestro/a

UDI 1	
Nombre de la actividad	Calificación
Diaria	7
Fecha Inicio	
Fecha Fin	



< Alumno/a

Apellidos, Nombre

TUTOR/A

CURSO

UNIDAD

Seguimiento del Curso

- Observaciones del Alumno/a
- Conductas Contrarias
- Horario
- Actividades Evaluables
- Autorización Recogida Alumno/a
- Autorización Actividades



CEIP
**Huerta
Retiro**

Mairena del Alcor

Vemos las personas autorizadas para la recogida del alumnado (las comunicadas al centro). Para modificar, tendremos que hacerlo a través del propio colegio



Alumno/a

Apellidos, Nombre

TUTOR/A

CURSO

UNIDAD

Seguimiento del Curso

- Observaciones del Alumno/a
- Conductas Contrarias
- Horario
- Actividades Evaluables
- Autorización Recogida Alumno/a
- Autorización Actividades

Estado

Pendiente de firma

Fecha firma

Nombre del padre/madre

Autorizo No Autorizo

Descripción de la actividad a autorizar o del permiso

Comentario

Estado

Atención

Aviso de lo que va a firmar

Firmar

Comentario



Autorización de actividades complementarias o permisos

1. Pinchar en la que se desea firmar
2. Indicar se autoriza o no
3. Picar en el botón del "bolígrafo"
4. Saldrá una ventana y confirmar pulsando "CONFIRMAR"





CEIP
Huerta
Retiro

Mairena del Alcor

PARA CUALQUIER DUDA O PROBLEMA QUE TENGA , ESTAMOS A SU DISPOSICIÓN EN EL COLEGIO